

事業所職員向け 児童発達支援自己評価表

公表：令和 6年 4月 20日

事業所名 児童デイサービスわおん

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	100%	0%	法令を遵守し、適切なスペースを確保させていただいています。
	2	職員の配置数は適切であるか	100%	0%	法令を遵守し、適切な人数を配置しています。
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	43%	57%	ご利用されている利用者様の状態像に合わせて、環境の配慮をさせていただいております。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	100%	0%	定期的な清掃に合わせて、都度の環境調整を行い、快適に生活して頂けるように心がけています。
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	100%	0%	部署会議や連絡ツールを活用し、全ての職員が業務改善に参画できる組織作りをします。
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	100%	0%	毎年度末に取り組んでいます。
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	100%	0%	毎年4月に、弊社HP内のブログにて公表しています。また、その内容は部署会議にて共有し、業務改善に取り組んでいます。
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	29%	71%	第三者評価委員は実施していません。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	100%	0%	年間計画にて、毎月内部研修を実施しています。また、都度外部研修にも参加し、資質の向上に努めています。
適切な支援の	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	100%	0%	
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	100%	0%	アセスメントシートに加え、FIM評価表も活用しています。
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	100%	0%	ガイドライン従った支援計画を作成させていただいております。
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	100%	0%	
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	100%	0%	
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	100%	0%	

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
提供	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	100%	0%	

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
	17	100%	0%	全体への周知、気づいた点の共有は、朝礼や連絡ツールを使用しています。
	18	71%	29%	振り返りについては、都度行い、朝礼や連絡ツールにて共有しています。
	19	86%	14%	
	20	100%	0%	
関係機関や保護者との連携	21	100%	0%	児童発達管理責任者、担当スタッフ等、その状況にふさわしい人員が参加しております。
	22	100%	0%	必要に応じて行っています。
	23	29%	71%	医療的ケアが必要な方の利用は、現在ありません。
	24	29%	71%	医療的ケアが必要な方の利用は、現在ありません。
	25	100%	0%	必要に応じて行っています。
	26	100%	0%	必要に応じて行っています。
	27	100%	0%	適時、研修を受講しています。
	28	0%	100%	
	29	71%	29%	自立支援協議会に参加しています。
	30	100%	0%	
	31	100%	0%	面談の際や引継ぎの際など、必要に応じて行わせていただいております。
32	100%	0%	ご契約時にご説明させて頂いています。また、閲覧用の資料も用意し、お気軽に閲覧して頂けるようにご案内しています。	

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
保護者への説明責任等	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	100%	0%	
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	100%	0%	
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	100%	0%	家族懇親会を昨年秋より再開しております。また、今年度よりご家族様に参加して頂けるイベントを実施します。
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	100%	0%	
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	100%	0%	
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	100%	0%	
	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	100%	0%	
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	0%	100%	現在は実施していません。社会情勢を鑑みて、今後は地域清掃等、地域に開けた運営を図る予定です。
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	100%	0%	保護者様には、相談室内に閲覧用のマニュアルを用意しています。職員には各マニュアル等、入社時の説明し、適時確認できるように閲覧用ファイルを作成しています。訓練については、年に2回、防災訓練を取り組んでいます。
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	100%	0%	年に2回、防災訓練を取り組んでいます。
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	100%	0%	ご契約時に確認させて頂いています。また、半年に1回以上、保護者様と面談を行い、その際に日常の様子の変化も含めてご確認させて頂いています。
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	100%	0%	
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	100%	0%	
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	100%	0%	年間計画にて、年に1回以上、虐待防止に向けた研修を行い、虐待防止に取り組んでいます。
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	100%	0%	

○この児童発達支援自己評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の職員の方に、事業所の自己評価をしていただくものです。

「はい」、「いいえ」のどちらかに「○」を記入するとともに、「工夫している点」、「課題や改善すべき点」等について